

6 ДОГОВОРИ ЗА ОБУЧЕНИЕ НА ЕАТА

6.1 Въведение

6.2 Регистриране на договорите в ЕАТА и заплащане на таксата

6.3 Избор на поле на специализация

6.4 Удължаване на договора

6.5 Преустановяване на договора

6.6 Прекратяване на договора

6.7 Промяна на водещия супервайзор

6.8 Промяна на полето на специализация

6.9 Изключения за водещи супервайзори на СТА и TSTA в обучителните им договори

6.9.1 Въведение

6.9.2 Определение

6.9.3 Кандидатстване за допускане на изключение

6.9.4 Разрешаване или отказване на допускане на изключение

6.9.5 Когато изключението е допуснато

6.9.6 Когато изключението е отказано

6.9.7 Последващи изключения

6.10 Разширяване обхвата на обучителните договори за водещите супервайзори на СТА и TSTA

6.10.1 Въведение

6.10.2 Определение

6.10.3 Кандидатстване за разширяване на обхвата на договора

6.10.4 Разрешаване или отказване на разширяване на обхвата на договора

6.10.5 Когато е разрешено разширяването на обхвата

6.10.6 Когато разширяването е отказано

6.10.7 Изменения в процедурата

6.11 Документи

Обучителен договор за сертифициран транзакционен аналитик (12.6.1)

СТА договор за обучител/TSTA договор (12.6.2)

Промяна на водещия супервайзор (12.6.3)

Документален списък на изключенията (12.6.4)

Документален списък на разширяване на обсега на договора (12.6.5)

6 ДОГОВОРИ ЗА ОБУЧЕНИЕ НА ЕАТА

6.1 Въведение

В определен момент от своето обучение, обучаемите по транзакционен анализ подписват официален договор с ЕАТА и с водещ супервайзор. Това е декларация за ангажимент от обучаемия да завърши неговото/нейното пътуване към сертифицирането и с подкрепата на водещия супервайзор, с когото ще поделят отговорността за своето развитие. Местните и националните асоциации по ТА ще могат да предоставят информация за учителите по ТА и институтите. Договори може да бъдат подписани с организациите, в които членуват обучаемия и учителя или да се следват разпоредбите от споразуменията за присъединените към ЕАТА асоциации. Един човек може да подпише повече от един договор – т.е. в различните области на специализация с различни водещи супервайзори.

6.2 Регистриране на договорите в ЕАТА и заплащане на таксата

Регистрацията на договорите обичайно се случва директно с ЕАТА. Но някои от националните организации имат споразумения с ЕАТА, че те ще организират своя система и ще изпратят договорите към ЕАТА за регистрация. Ако се придържате към последното, това означава, че учителите и обучаемите следва да се придържат към процедурите, установени от съответната национална асоциация. Те могат да се различават от тези, които са заложили в договора за обучение. За да проверите дали Вашата национална асоциация има подписано такова споразумение, моля свържете се с Вашата национална асоциация.

Когато хората с квалификация PTSTA изпращат техния **второ заявление за договор с TSTA** (за продължение след 7 години) към ЕАТА за одобрение, те трябва да изпратят копие от техния първи (оригинален) договор с него/нея. Вторият договор ще бъде одобрен само ако и двете копия бъдат получени преди изтичането на срока на първия договор. Тогава вторият договор може да влезне в сила от датата на изчитане на първия. Когато вече е влезнал в сила, не се допуска да има време между първия и втория договор: това правило ще предостави защита на обучаемите и супервайзорите, които работят с договор с PTSTA, да подават своите заявления.

Договорът (и за СТА и за TSTA) трябва да бъде регистриран поне една година преди датата на устния изпит.

Водещият супервайзор трябва да следва следния списък с обучаемите си всеки път, когато договор се изпраща за одобрение към ЕАТА.

1. За да бъде одобрен договорът, обучаемият и водещият супервайзор трябва да са заплатили годишния си членско внос към ЕАТА.
2. Всеки договор трябва да бъде с дата и да е подписан и от обучаемия, и от водещия супервайзор (водещите супервайзори).
3. Всички формуляри към него следва да бъдат попълнени.
4. Всички формуляри трябва да бъдат попълнени на английски език.

5. Във формата за договор за СТА, обучаемият трябва да посочи с цифри цената за продължаващото пред годината обучение, както и да се уточни съответната валута, която ще бъде използвана.
6. Допълнителна информация за супервизията и други изисквания, включително национални изисквания, например, насочване към психиатър, трябва да бъдат включени.
7. Има такса за попълване на договора.
8. Моля, проверете дали Вашата национална асоциация има собствена система за заплащане на таксата за попълване на договор. Ако има такава национална система, моля придържайте се към дадените указания.
9. Ако няма национална система, актуалната необходима сума и банковите референции са написани в договора и вие ще трябва да заплатите таксата за попълване на договора, като направите банков превод към ЕАТА.
10. Отбележете, че обучаемият трябва да поеме всички банкови такси.
11. Името на обучаемия и датата трябва да се съдържат в банковия платежен документ.
12. Когато сте превели парите, моля, изпратете и копие на платежния документ заедно с договора, който изпращате до ЕАТА.
13. Моля не изпращайте
 - Договори по имейла
 - Непълни договори
 - Чекове, пари или банкови преводи заедно с договори към ЕАТА.
14. Ако бъдат изпратени документи от втора и трета подточки от 13 точка, те ще бъдат върнати.
15. Моля, свържете с ЕАТА, ако един месец след изпращането на договора и документите, не сте получили отговор, освен ако те не са били пратени по погрешка на грешен адрес или не са загубени в пощата.

6.3 Избор на поле на специализация

Когато обучаемият и водещият супервайзор подписват формата на договора за обучение, те трябва да изберат конкретно поле на специализация. Четирите полета на специализация са: Консултиране, Образователна сфера, Организационно консултиране и Психотерапия. Обичайно обучаемите избират това поле на специализация, в което имат най-дълга професионална практика. Ако практиката на обучаемия се свързва и с други полета на специализация, водещият супервайзор обичайно се съгласява обучаемия да има супервизия от други квалифицирани специалисти в областта.

NB. Има много национални законови разпоредби за практиката на психотерапевти или консултанти, затова е важно обучаемият да обсъди с водещия супервайзор тези изисквания, когато избира поле на специализация.

Водещият супервайзор трябва да поеме отговорност да информира кандидатите за обучение в началото на обучението им за своето поле/полета на специализация, както и за процедурите по попълване на договорите. Обичайно водещият супервайзор подписва договори само в своето поле/своите полета на специализация. Ако водещите супервайзори имат желание да подпишат договори за обучение в друга област на специализация, в която не са квалифицирани, те трябва да кандидатстват за изключение

в договор на PTSC (раздел 6.9), или за разширяване на обхвата на договора (раздел 6.10).

6.4 Продължителност на договорите

Договорът за обучение за СТА е с продължителност от пет години, а договорът за обучение за TSTA е с продължителност от седем години. Ако обучаващият се иска да продължи договора за обучение след посочените периоди, взаимното договорно отношение трябва да бъде продължено чрез подписване на нова договорна форма, като се спазва процедурата, каквото е била и при първия договор. Отново следва да бъдат заплатени таксите за договора. Вторият договор е с продължителност такава, каквото е била и за първия договор. Официално, вторият договор е нов договор и обучаващият се може да смени своя водещ супервайзор или да преговаря с настоящия си супервайзор за подробностите в договора. Договорите за TSTA могат да бъдат подновявани само веднъж и няма изискване да се посещава отново семинар за одобрение на обучители. Ако първият договор за TSTA е изтекъл или вторият договор изтича, PTSTA се връща на предишния си статус - СТА. Ако човекът със статус PTSTA загуби този статус по някаква причина, всички договори, които той/тя има автоматично се прехвърлят на човека с квалификация TSTA, който ще поеме отговорност за тях.

Договорът за обучение за СТА и договорът за обучение за TSTA са с максимална продължителност от 14 години. Статусът PTSTA се получава веднъж за този период от 14 години за тези два договора обучаващият трябва да премине през сертификационния процес: TSTA или обучител СТА.

СТА Обучителите могат да подписват договори за по-нататъшно обучение, ако искат да продължат сертификационния си процес за TSTA.

Ако човек с PTSTA не завърши сертификационния си процес (TSTA/СТА Обучител) в рамките на 14 години от сключване на договора, то няма да може да продължи да използва статуса PTSTA, а само статуса - СТА.

Не е позволено след това да се подписва нов договор TSTA.

При изключителни обстоятелства този договор може да бъде с удължен срок, след като се кандидатства за PTSC.

6.5 Преустановяване на договора

Договорът за обучение за TSTA / договорът за СТА Обучител е възможно да бъдат преустановени при извънредни обстоятелства. Човекът с квалификация PTSTA трябва да пише до PTSC с молба за преустановяване на договора, като има добра обосновка за това. Когато молбата е приета всички настоящи договори на PTSTA трябва да бъдат прекратени и да не се подписва нов договор, докато договорът не бъде подновен и одобрен отново. Това трябва да бъде направено със съгласието на PTSC. PTSC ще пусне документа за преустановяване на договора като точно трябва да бъде посочен периода за преустановяване. Този документ трябва да бъде прикрепен към договора за обучение за TSTA и ще бъде част от този договор.

6.6 Прекратяване на договора

Ако обучаемият или водещият супервайзор иска да прекрати договора за обучение, докато той е в сила, той или тя трябва първо да постигне съгласие с другата страна по договора и после да изпрати договора обратно до ЕАТА, която после ще информира съответната национална асоциация. Преди да бъде изпратен договора обратно до

ЕАТА, или водещият супервайзор или обучаемият, а за предпочитане е и двамата, трябва да напише "Прекратен на (дата)" и да се подпише. Някои асоциации получават формуляр за прекратяване на договора директно от своите членове и препращат към ЕАТА. Един договор може автоматично прекратен, ако обучаемият или учителят не подновят членството си в ЕАТА.

6.7 Промяна на водещия супервайзор

Ако обучаемият иска да промени водещия си супервайзор по време на договора за обучение, това може да бъде направено както следва:

1. Обичайно обучаемият съгласува промяната с настоящия си водещ супервайзор и с бъдещия си водещ супервайзор.
2. Всичките три страни попълват и подписват формуляра за смяна на водещия супервайзор. Четири копия на този формуляр трябва да бъдат изпратени до секретариата на изпълнителния комитет на ЕАТА или до националната асоциация, (виж раздел 6.2), заедно с едно копие на оригиналния договор, и ако е необходимо, документ за извършване на изключения.
3. ЕАТА регистрира промяната на водещия супервайзор и по едно подпечатано копие на попълнения формуляр ще бъде изпратено до всяка страна по договора.
4. Ако има промяна на водещия супервайзор по време на обучението за СТА, то 40 часа супервизия може да бъдат събрани като се включат ВСИЧКИ часове супервизия, дадени и от двамата водещи супервайзори.

Както обучаемият, така и водещият супервайзор, свободно могат да променят договореностите помежду си, ако поискат. Целият процес следва да бъде проведен от позиция Аз съм ОК и Ти си ОК без всякакви предразсъдъци към която и да е от страните.

6.8 Промяна на полето на специализация или добавяне на ново поле

- Договор за обучение за СТА може да бъде променен като бъде прекратен настоящият договор и просто се подпише нов договор по обичайната процедура за новото поле на специализация.
- Добавяне или промяна на полето на специализация на ниво СТА: в момента няма алтернатива на това да се положат всички изпити за сертифициран транзакционен аналитик в новото поле на специализация, като се изпълнят всички изисквания на ЕАТА за новото поле на специализация. Предишните обучения в друго поле на специализация, които има обучаемият, могат да бъдат взети предвид от водещия супервайзор на негова/нейна отговорност.
- Обучител PTSTA или СТА обучител може да промени/добави полета на специализация като вземе изпита за СТА в новото поле на специализация и като подпише нов договор за PTSTA или като удължи срока на настоящия си договор (виж 6.10 по-долу)
- Човек с квалификация СТА в две полета, който иска да стане СТА обучител или да сключи договор за обучение за TSTA и в двете полета трябва да посети още веднъж семинар за одобрение на обучители. За да подпише договор за PTSTA за второто поле на специализация, няма ограничения във времето след посещението на семинара за одобрение на обучители.
- СТА обучител или TSTA може (премахне: промени/) добави полета на специализация или като вземе изпита за СТА обучител или за TSTA в новото

поле на специализация, или да следва процедурата за разширяване на обхвата на договора (виж 6.10 по-долу)

- След промяна на полето на специализация от PTSTA, водещият супервайзор може да продължи работата по настоящите си договори в старото поле на специализация като получава автоматично допускане на изключение. Не може да бъдат подписвани нови договори без да се премине през процеса за допускане на изключения.

6.9 Изключения за водещи супервайзори на СТА и TSTA в обучителните им договори

6.9.1 Въведение

Човек с квалификация TSTA, PTSTA или СТА обучител или самият обучаем по някаква причина могат да искат да подпишат договор за обучение в поле на специализация, за което водещият супервайзор да няма необходимия квалификационен статус. В такъв случай, водещият супервайзор може да кандидатства за процедура за допускане на изключение.

6.9.2 Определение

1. Изключението е специално разрешение, което се допуска за СТА обучител, PTSTA или TSTA да подпише договор за обучение в поле на специализация, за което те не са квалифицирани.
2. Изключение се допуска за водещия супервайзор за един договор.
3. То не дава право да се подписват договори в даденото поле на специализация като цяло.
4. Изключение може да бъде допуснато, ако обучаемият и водещият супервайзор могат да се обосноват достатъчно добре и всички изисквания са изпълнени.

6.9.3 Кандидатстване за допускане на изключение

Човекът, кандидатстващ за допускане на изключение, както и обучаемият трябва да са членове на ЕАТА.

1. Водещият супервайзор и обучаемият трябва да кандидатстват за допускане на изключение едновременно.
 - Обучаемият трябва да се обоснове добре защо той/тя желае да подпише договор с избрания водещ супервайзор. Обикновено това е поради липсата на подходящ местен обучител в избраното поле на специализация.
 - Допълнително одобрение обикновено трябва да се получи от някой с квалификация TSTA, PTSTA или СТА обучител с квалификация за полето на специализация на обучаемия.
2. Водещият супервайзор кандидатства за допускане на изключение като дава доказателства за своята професионална компетентност, квалификация да работи и практически опит в полето на специализация, в което обучаемият иска да се квалифицира. Това “доказателство за компетентността на учителя” не е необходимо, ако супервайзорът предостави доказателство, че той/тя вече е допускан за изключение в съответното поле. Те също така трябва да уточнят

колко от допуснатите изключения в избраното поле все още са в процес на активно обучение.

3. Водещият супервайзор изпраща план за обучение. В този план водещият супервайзор трябва да:
 - посочи име на предложения ко-водещ супервайзор или да предостави информация как те ще отговорят на нуждите на обучаемия в избраното поле на специализация (виж точка 5 по-долу).
 - да уточни дали това е договор за обучение за СТА или TSTA.
 - опише кой ще бъде отговорен за всеки раздел от плана за обучение.
 - покаже как обучителните стандарти на ЕАТА ще бъдат покрити.
4. Ко-водещият супервайзор трябва да:
 - Е някой, който е квалифициран за обучава и супервизира в полето на специализация, избрано от обучаемия, така че тя/той да може да бъде акредитирана в съответното поле.
 - Писмено да даде съгласието си да си сътрудничи с водещия супервайзор в обучителния процес.
 - Обучаемите трябва да имат 30% от обучението си под ръководството на ко-спонсора.
 - o За кандидатите за СТА това са минимум 15 часа супервизия с него/нея.
 - o За СТА обучителите или PTSTA с допуснато изключение, минимумът часове супервизия, получени от TSTA в същото поле трябва да бъде поне 30% от целия минимум часове, които се изискват.
 - Да е СТА обучител, PTSTA или TSTA за да сключи договор за обучение за СТА.
 - Да е с квалификация TSTA, за да сключи договор за обучение на TSTA.
5. В случаите, в които няма квалифициран човек за ко-водещ супервайзор, PTSC може да бъде допуснат до изключение, без водещият супервайзор да трябва да покрива изискванията за сътрудничество с ко-водещ супервайзор. В този случай, водещият супервайзор трябва да опише как ще получава супервизия и насоки от СТА обучители или P/TSTA обучители в избраните полета на специализация.
6. Исканията за допускане на изключения заедно с другите документи (документален списък на изключенията – виж 12.6.4) трябва да бъдат изпратени до съответния член PTSC. Упълномощен член на изпълнителния комитет обявява допуснатите изключения в договорите от името на PTSC (виж приложение 1, ЕАТА бюлетина и интернет страницата на ЕАТА).

6.9.4 Разрешаване или отказване на допускане на изключение

Когато упълномощения за допускане на изключения и разширяване обхвата на договорите получи документите, описани по-горе, той или тя ще ги проучи и ако е необходимо, ще се допита до друг член на PTSC, TSTA или друг човек с опит в полето на специализацията, за което се иска допускането на изключение от PTSTA, за да му помогнат да оцени подаденото искане. Ако изключението не бъде допуснато той/тя ще даде обратна връзка на подалия го, като посочи причините за отказа и какво трябва да бъде изпълнено, преди да се подаде следващ иск за допускане на изключение.

6.9.5 Когато изключението е допуснато

1. Ако искът за изключение е одобрен, водещият супервайзор ще получи уведомително писмо от отговарящия за това член на PTSC.
2. Водещият супервайзор и обучаемият трябва да преминават през процедурата на сключване на обикновен договор, като приложат към него копие на писмото за допускане на изключение.

6.9.6 Когато изключението е отказано

Ако искът за допускане на изключение и отхвърлен, кандидатът може да обжалва това решение пред председателя на PTSC. Кандидатът трябва писмено да предаде своите мотиви. Председателят на PTSC ще обсъди случая на следващата среща на комитета. Решението на комитета ще е окончателно.

6.9.7. Последващи изключения

Обучителите, които кандидатстват за допускане на още изключения в същото поле на специализация не се нуждаят от доказателства на компетентността си. Обичайно има ограничение от три допустими изключения, които да се ръководят едновременно от даден водещ супервайзор за договор за обучение за СТА в даденото поле на специализация.

6.10 Разширяване обхвата на обучителните договори за водещите супервайзори на СТА и TSTA

6.10.1 Въведение

Някои обучители TSTA, PTSTA и СТА обучители може да искат да разширят сферата на обучението, което предлагат и да подписват договори за обучение, на базата на своя професионален опит и професионални. Процедурата по разширяване обхвата на договора е разработена така че опитни водещи супервайзори да не трябва да преминават през целите процедури за СТА и през семинар за одобрение на обучители, въпреки че тази възможности винаги остава валидна. Човек с квалификация PTSTA може да кандидатства за разширяване след две години от неговото/нейното одобрение за PTSTA.

6.10.2 Определение

1. Разширяването на обсега на договора е общо разрешение, което се дава на обучители с квалификация TSTA, PTSTA или СТА обучител, да обучават, супервизират, дават часове и да подписват договори за обучение в област, която е различната от тяхното поле на специализация. Обучител TSTA, PTSTA или

- СТА обучител, след получаване на разширяване на обсега на договора има правото да се определя като TSTA, PTSTA или СТА обучител в новото поле на специализация.
2. Разширяването на обсега на договора дава на обучител TSTA разширение да подписва обучителни договори за СТА и TSTA в полето, което е различно от неговото/нейното поле на специализация.
 3. Разширяването дава разрешение на СТА обучител или PTSTA да подписва обучителни договори за СТА в поле, различно от неговото/нейното поле на специализация.
 4. Ако някой с квалификация PTSTA кандидатства за разширяване обсега на договора, водещият му/й супервайзор трябва да:
 - бъде сертифициран в полето на специализация, за което кандидатства за разширение PTSTA
 - поиска разширяване и /или съвместна работа с конкретен TSTA, който е квалифициран в полето на специализация, за което кандидатства PTSTA, като подели отговорността за обучението на PTSTA в исканото в разширението поле на специализация.

6.10.3 Кандидатстване за разширяване на обхвата на договора

Човекът, който кандидатства за разширяване трябва да е член на ЕАТА, като освен това се изисква да е доказал професионалната си компетентност като практикуващ Транзакционен Аналитик, Супервайзор и Обучител в полето на специализация, за което се иска разширяване. Кандидатстващият трябва да изпрати:

1. Формуляр за кандидатстване за разширяване, като даде основателни причини за този иск.
2. Писмена декларация, подобна на разделите А и В от писмения изпит за СТА, която се отнася до полето на специализация, за което се иска разширяване. **Тази декларация трябва да бъде анонимна.** Тя трябва да се състои от две части:

Част 1: Професионално себеописание като Транзакционен Аналитик в исканото като разширяване поле на специализация, което включва

- i. описание с примери за това как кандидатстващият работи в полето на специализация, за което иска разширяване.
- ii. описание на обучителната философия на кандидатстващия.
- iii. описание на приликите и разликите с неговото/нейното поле на специализация.

Част 2: Описание на професионалния опит на кандидата като обучител и/или супервайзор в исканото поле на специализация като разширяване, например личен опит и изнасяни семинари и/или лекции; супервизиране на обучаеми и проекти за супервизия. Това ще включва подробно описание на интензивно участие в обучението на поне двама обучаеми, както и редовен договор с ЕАТА или ИТАА с кандидатстващия.

3. Писмо с препоръки от TSTA, който е сертифициран в полето на специализация, за което се иска разширяване. Ако няма наличен TSTA, писмо с препоръки може да бъде прието и от човек с квалификация PTSTA.
4. Копие от неговия/нейния документ за сертифициране като TSTA или СТА обучител или от неговия/нейния договор за обучение за СТА обучител/TSTA.
5. Или копие на сертификатите за СТА в полето на специализация, за което се иска разширяване, придобито от обучаемите, чиито договори той/тя води след разширяването или копие от документ за кандидатстване за явяване на устен изпит за сертифициране в новото поле на специализация (с други думи обучаемият може да избере да изпрати част от устния изпит за Сертифициран Транзакционен Аналитик като доказателство за своята компетентност: в този случай той/тя се нуждае от специално разрешение от PTSC, за да се яви на изпита).
6. Копие на документ за заплатена таксата за регистрация.
7. Документален списък на разширяване на обсега на договора (виж 12.6.5).

8. Искането за разширяване на обсега на договора заедно с цялата документация следва да бъдат изпратени до съответния член на PTSC. Упълномощен член на изпълнителния комитет обявява разширяването в договорите от името на PTSC (виж приложение 1, ЕАТА бюлетина и интернет страницата на ЕАТА).

6.10.4 Разрешаване или отказване на разширяване на обхвата на договора

Когато член от PTSC получи документите, изброени по-горе, той/тя ще назначи обучител TSTA или опитен PTSTA или СТА обучител, от полето на специализация, за което се иска разширяване, като съдия да разгледа писмените изявления.

- Съдията ще бъде попитал дали по негово/нейно мнение писмените изявления са приемливи или са неприемливи.
- Ако съдията прецени, че писмените изявления са приемливи, тогава PTSC ще разреши разширяването.
- Ако съдията прецени, че писмените изявления са неприемливи, PTSC ще се консултира с друг обучител TSTA, или опитен СТА Обучител или PTSTA, от полето на специализация, за което се иска разширяване и ще помоли отново за оценка по същия начин.
- Ако вторият определен съдия приеме писмените изявления, то ще бъде помолен/а да обсъди случая с първия съдия и заедно да стигнат до решение. Ако решението е да бъдат приети изявленията, то PTSC ще разреши разширяването.
- Ако вторият съдия не приеме писмените изявления, PTSC няма да разреши разширяването.

- Ако двамата съдии не стигнат до общо решение, трети професионалист TSTA ще бъде повикан, за да влезне в ролята на съдия и случаят ще бъде обсъден на следващото заседание на PTSC.
- Ако разширяването не бъде разрешено, съдията (съдиите) ще дадат обратна връзка на кандидата, като започнат с причините за отказа и ще посочат какво трябва да бъде направено, преди да се кандидатства отново за разширяване. Кандидатът може да поиска да бъде оценен отново от същите съдии, за да покаже как той/тя е изпълнил поставените изисквания.

6.10.5 Когато е разрешено разширяването на обхвата

Ако изискванията, посочени в раздел 6.10.3 са изпълнени и писмените изявления са признати за подходящи, PTSC ще разреши разширяването.

Така успешно получилият разрешение за разширяване на обхвата на договора кандидат ще може да използва титлата TSTA, СТА Обучител или PTSTA в новото поле на специализация. Ако обучител PTSTA премина изпита за TSTA, разширяването автоматично ще бъде също признато за ниво TSTA.

Успешно получилият разрешение за разширяване трябва да изпрати копие на документа за разширяване до изпълнителния секретар на ЕАТА.

6.10.6 Когато разширяването е отказано

Ако разширяването на обсега на договора е отказано, кандидатът може да обжалва това решение пред председателя на PTSC. Кандидатът ще трябва да напише основанията си за това обжалване. Председателят на PTSC ще обсъди случая с комитета и решението на комитета ще бъде окончателно.

6.10.7 Изменения в процедурата

Председателят на PTSC и Комитетът се занимават с въпросите за изменения в основната процедура. Името и адресът на човека, който в момента е отговорен за изключенията и разширяването на обсега на договорите, са дадени в приложение 1, в бюлетина на ЕАТА и на интернет страницата www.eatanews.org.

6.11 Документи

Обучителен договор за сертифициран транзакционен аналитик (12.6.1)

СТА договор за обучител/TSTA договор (12.6.2)

Промяна на водещия супервайзор (12.6.3)

Документален списък на изключенията (12.6.4)

Документален списък на разширяване на обсега на договора (12.6.5)