

8 ПИСМЕНИЯТ ИЗПИТ ЗА СЕРТИФИЦИРАН ТРАНЗАКЦИОНЕН АНАЛИТИК (СТА)

8.1 Въведение и общ преглед

- 8.1.1 Общ преглед на писмения изпит**
- 8.1.2 Целта на писмения изпит**
- 8.1.3 Оценяване на всеки раздел и крайна оценка**
- 8.1.4 Поле на специализация**
- 8.1.5 Език и превод**
- 8.1.6 Анонимност**
- 8.1.7 Обща дължина**
- 8.1.8 Представяне**

8.2 Писменият изпит в полето на Консултирането

- 8.2.1 Раздел А: Професионално себе представяне**
- 8.2.2 Раздел В: Вашето обучение и личностно развитие**
- 8.2.3 Раздел С: Проект или представяне на случай**
- 8.2.4 Раздел D: Въпроси върху теорията и литературата**

8.3 Писменият изпит в полето на Образованието

- 8.3.1 Раздел А: Професионално себе представяне**
- 8.3.2 Раздел В: Вашето обучение и личностно развитие**
- 8.3.3 Раздел С: Проект или представяне на случай**
- 8.3.4 Раздел D: Въпроси върху теорията и литературата**

8.4 Писменият изпит в полето на Психотерапията

- 8.4.1 Раздел А: Професионално себе представяне**
- 8.4.2 Раздел В: Вашето обучение и личностно развитие**
- 8.4.3 Раздел С: Клиент/представяне на случай**
- 8.4.4 Раздел D: Въпроси върху теорията и литературата**

8.5 Писменият изпит в полето на Организационното консултиране

- 8.5.1 Раздел А: Професионално себе представяне**
- 8.5.2 Раздел В: Доклад на обучителният опит, натрупан по време на обученията**
- 8.5.3 Раздел С: Представяне на случай / проект.**
- 8.5.4 Раздел D: Въпроси върху теорията и литературата**

8.6 Оценяване на писмения изпит

- 8.6.1 Насоки за поставяне на оценки**
- 8.6.2 Гласуване и оценяване на писмения изпит**
- 8.6.3 Оценяване**
- 8.6.4 Процедури по записване на оценките**

8.7 Процедури за обжалване на писмения изпит

8 ПИСМЕНИЯТ ИЗПИТ ЗА СЕРТИФИЦИРАН ТРАНЗАКЦИОНЕН АНАЛИТИК (СТА)

8.1 Въведение и общ преглед

8.1.1 Общ преглед на писмения изпит

Писменият изпит, който също се нарича представяне на случай, се състои от четири раздела:

- A. Себе-представяне на кандидата и неговата/нейната работа като Транзакционен Аналитик
- B. Доклад за обучителния опит, придобит по време на обученията по ТА
- C. Представяне на случай на клиент или на проект
- D. Теория и литература. От кандидата се иска да отговори на шест въпроса от теорията и практиката на транзакционния анализ.

8.1.2 Целта на писмения изпит

Целта на писмения изпит е да се покаже, че кандидатът е интегрирал основните компетентности в избраното от него/нея поле на специализация и как той/тя работи ефективно, етично и теоретично подготвено като Транзакционен Аналитик.

8.1.3 Оценяване на всеки раздел и крайна оценка

На разделите А, В, С и D на писмения изпит трябва да бъде отговорено. Всеки раздел има своя тежест, както следва: А = 20%; В = 10%; С = 35% и D = 35%. Един общ резултат от 100% би означавал безупречно минат изпит. Писменият изпит няма да бъде минат, ако общият резултат е по-малко от 65% или ако не са покрити изискванията, изложени в точка 8.6.2.

8.1.4 Поле на специализация

Писменият изпит следва да е в полето на специализация, което кандидатът е избрал. Оценителят на писмения изпит ще прецени дали това е така. Ако той/тя не е сигурен/сигурна в това, писменият изпит ще бъде върнат обратно на координатора на езиковата група на кандидата за решение. В случай на несъгласие, супервайзорът на изпита ще вземе окончателното решение.

8.1.5 Език и превод

Писменият изпит може да е на всеки език, на който има налични изпитващи. Няма изискване той да бъде превеждан, за да бъде представян на устния изпит (за изискванията относно превода на документите за устния изпит, виж раздел 9.8.2.)

8.1.6 Анонимност

Писменият изпит следва да е анонимен. Това е отговорност на кандидата. В текста не трябва да се съдържа информация, с която да може да се идентифицира самоличността на кандидата, на водещия супервайзор или на други обучители. Това изискване е въведено, за да се защити кандидата. Ако кандидатът по някакъв начин посочи изрично своя обучителен

институт или учител в писмения си изпит, то изпитът автоматично ще бъде върнат на кандидата. Личността на клиента, чийто случай ще се представя, в полетата на Консултирането и Психотерапията, също следва да бъде запазена в тайна. В другите области на специализация, анонимността трябва да бъде запазвана там, където е възможно.

8.1.7 Обща дължина

Писмените изпити на английски и немски език имат ограничението за максимален брой думи от 24,000.

На френски и италиански език ограничението е от максимум 26,500 думи.

За другите езикови еквиваленти общата дължина ще бъде определена от съответния координатор на езиковата група или съответния комитет по стандартите на обучение.

Кандидатът, като изпраща на координатора на езиковата група своя писмен изпит, трябва също да изпрати подписана декларация с общия брой на думите в писмения си изпит. При необходимост координаторът на езиковата група може да поиска електронна версия на писмения изпит.

Дијаграми и библиография може да бъдат включени в писмения изпит, но *в допълнение* към ограничението за брой думи. В специални случаи координаторът на езиковата група може да даде разрешение да бъде включено и приложение; но подобно приложение може да бъде само, например, за пояснение на работния контекст или на проекта. То не трябва да съдържа информация, която обичайно следва да бъде включена в самия изпит и би трябвало да е част от процедурата за оценяване.

Представянето на случай може да бъде и от групова работа, стига поне един член от групата да бъде описан.

8.1.8 Представяне

Писменият изпит трябва да:

- Бъде набран или напечатан
- Бъде представен на хартия с размер А4
- Да бъде напечатан едностранно
- Да бъде с двойно междуредие, но
- Библиографията и всички транскрипти може да бъдат с едно междуредие
- Да бъде добре подвързан и професионално представен.

Всяка страница следва да има:

- Полетата на страницата да са достатъчно добре оформени.
- Да бъде последователно номерирана в целия писмен документ.

8.2 Писменият изпит в полето на Консултирането

8.2.1 А) Професионално себе представяне

Тази част от писмения изпит носи 20% от общото оценяване.

Кандидатът следва да опише контекста на своята работен стил и своята идентичност като Транзакционен Аналитик в полето на консултирането.

- Опишете своята професия, контекста на своята работа (структура на организацията, профил на клиентите, системи на клиентите и т.н.) и своята идентичност като Транзакционен Аналитик, който практикува транзакционен анализ (ТА) в полето на консултиране.
- Изложете профила на работата си, поставяните пред Вас проблеми и ресурси, които съставят контекста на практиката Ви и как това влияе на работата Ви като Транзакционен Аналитик.

8.2.2 В) Вашето обучение и личностно развитие

Тази част от писмения изпит представлява 10% от общата оценка.

- Опишете своето развитие по време на обученията по ТА и посочете причините, поради които сте избрали ТА.
- Опишете и обосновеете важния обучителен опит за Вашето развитие като ТА Консултант.
- Посочете своята позиция по отношение на етични, професионални и правни въпроси, които смятате за важни за работата си.

8.2.3 С) Клиентът или представяне на случай

Тази част от писмения изпит носи 35% от общото оценяване.

Като се отчитате ОСНОВНИТЕ КОМПЕТЕНТОСТИ (виж раздел 5), по които ще бъде оценявано Вашето представяне на случай или Вашия проект, включете данни за тях. Уверете се, че представянето Ви е съгласувано и с ясна структура.

- Проектът/представянето на случай трябва да бъде от полето на специализация, което си е избрал кандидатът; трябва да е характерно за неговата /нейната професионална практика в това поле.
- Проектът/представянето на случай трябва да показва основните консултативни умения както в практиката, така и в теоретичната подготовка.
- Описанието на процеса следва ясно да показва вашите роли/професионална идентичност в ТА консултирането.
- Раздел С може да бъде:

о Проект-проучване на професионална област от работата на Транзакционния Аналитик. Това може да е лонгитюдно проучване или проучване на конкретна част от работата, което включва планиране, изпълнение и оценка, например консултиране в болница, консултиране на родители – индивидуално и групово консултиране в обществени институции, коучинг за управленски умения в дадена компания.

о Представяне на Случай, което показва консултативния процес на даден клиент или система на клиента за определен период от време.

Някои практически съвети:

- Осмислете и покажете как и защо сте ефективни и с кои интервенции сте подпомогнали процеса на разрешаване на проблема или промяната в клиента/системата на клиента.
- Включете само необходимата информация; това което е необходимо да се разберат специфичните професионални умения, които искате да покажете във вашия писмен изпит.
- Посочете времевата рамка на проекта/представянето на случай.
- Споменете авторите на понятията, които използвате; цитирайте правилно и дайте пълна библиография.

Дадените по-долу точки са препоръчителната структура за вашия проект/представяне на случай (само за справка).

1. Увод

Много кратко резюме на проекта/представянето на случай.

2. Контекст

Описание на консултативния контекст: клиент, общи условия, организационен и институционален контекст, всякакви препоръки, ред, свързани части от системата, йерархия и т.н.

3. Анализирание на ситуацията (оценка)

Проблемът, който е поставен като заявка, силните страни на клиента/на системата на клиента и вашето определение на проблема, на силните страни и ресурсите на клиента/системата на клиента, първоначалните хипотези, предположения по интуиция, рефлексия върху своите собствени силни страни и ограничения като ТА Консултант, събиране на допълнителна информация, анализи, проверка на първоначалните хипотези.

4. Установяване на консултативно взаимоотношение и договор/и

Процесът на създаване на доверително консултативно взаимоотношение, неговите философски и теоретични основи, процес, теория и собственото мислене на кандидатите по отношение на договарянето.

5. Планиране на консултативния терапевтичен план или планиране на стратегия

Обсъждания, методи и стратегии, основани на получената информация по-горе (от 2-4 точка), за да се планират консултативните интервенции. Определяне на дългосрочните и краткосрочните цели.

Обсъждания на основните допускания, методите и стратегиите като се използва ТА. Понятия от други теории и методи също могат да бъдат включвани. Коментар на основните идеи и значими ценности за планирания консултативен процес.

6. Доклад за консултативния процес

Описание на съвместния творчески процес на Консултиране с използване на съответните понятия на ТА: значими стъпки от реализацията на планирания консултативен процес, различните етапи, конкретни примери за ефективна оценка и интервенции, управление на неефективните етапи, промени в планирането, договаряне и реализация, превантивни мерки, решения, ориентирани към ресурсите, личностно развитие и управление на кризите.

7. Оценка и прогноза

Осигуряване на качество: критерии за измерване на промяната, оценка на процеса и изпълняване на договорите.

Прогноза: настоящият етап от консултативния процес, бъдещи възможности, по-натъжни стъпки за постигане на исканото развитие.

Как ще оцените промените, които се дължат на ваши интервенции?

8. Заключителни бележки

Размишления за вашия собствен личен и професионален обучителен опит, докато сте работили по този проект или случай.

9. Библиография

8.2.4. D) Как кандидатът се справя с теорията и литературата

Тази част от писмения изпит носи 35% от общата оценка.

В този раздел кандидатът следва да покаже:

- познание на теориите на ТА
- умения да си служи с понятията на ТА в практиката си на консултиране
- как използва теорията, за да ръководи своята работа

За да се случи това, кандидатът трябва да отговори на шест от дадените по-долу въпроси. Тя/той може да направи това в отделна част от своя писмен изпит или може да включи теорията при представянето си на проекта/случая (раздел С на писмения изпит).

Насърчаваме кандидатите да се запознаят със следните препоръки при отговаряне на въпросите:

- I) Теоретичното изложение в този раздел следва да е съгласувано с понятията и методите, които са използвани в раздел С - Проект/Представяне на случай или раздел А –

Професионално себе-представяне. Също трябва да има съгласуваност между отговорите на различните въпроси, които дава кандидата, като по този начин се показва един кохерентен теоретичен подход. Тази съгласуваност може да бъде постигната чрез:

- съвместяване на теорията в текста, като се правят препратки,
- развиване на теорията отделно, в отделен раздел като се правят връзки с представянето на случай/проект и/или професионалната работа.

Ако кандидатът избере вариант (а), той/тя трябва накратко да опише в отделен абзац как и къде в текста са отговорите на шестте въпроса, посочени по-долу.

- II) Теоретичното представяне означава едно описание и обяснение на понятия, включително даване на примери, които да показват приложението на даденото понятие: т.е. какво изразява това основно понятие и защо това е полезно от гледна точка на разбирането и на практиката.
- III) Кандидатът следва да даде своите причини за избора/предпочитането на дадени понятия, за които ще пише.
- IV) Всички понятия трябва да бъдат ясно определени и да бъдат споменати източниците, които са използвани.
- V) Отговорите трябва да започват с много кратко въведение, което да обобщава какво следва да бъде обяснено.

Въпросите

1. Опишете Вашия личен стил на консултиране в транзакционния анализ, като се позовавате на основните подходи и тези понятия, върху които акцентирате.
2. Опишете един аспект от последните развития (приблизително през последните 10-15 години) в теорията на транзакционния анализ и как то е повлияло върху вашия начин на мислене и върху практиката ви.
3. Кои са основните цели на Консултирането във вашата професионална практика? Какви понятия от транзакционния анализ използвате, за да улесните постигането им?
4. Опишете предимствата от формулировката на цялостен план за консултативния процес. Какво взимате предвид, когато планиране интервенции?
5. Какви понятия от ТА използвате, за да анализирате консултативния контекст? Как това влияе на работата ви с различни типове клиенти/системи на клиенти?
6. Какви понятия от ТА използвате, за да разберете произхода на психологическите проблеми? Покажете как това се отнася към вашите идеи за психологично благополучие или 'излекуване'?

7. Опишете как разбирате консултативното взаимоотношение. Покажете как това се отнася към понятията от ТА и как влияе на начина, по който работите?
8. Кой модел (кои модели) или понятия използвате, за да разберете интрапсихичния процес и как това влияе на начина, по който работите?
9. Кой модел (кои модели) или понятия използвате, за да разберете интерпсихичните връзки и комуникация и как това влияе на начина, по който работите?
10. Как използвате договарянето, за да подобрите консултативния процес?
11. Какви понятия използвате, за да работите с двойки, семейства, групи или екипи със специални заявки и потребности? Как тези понятия влияят на начина, по който работите?
12. Изберете тема или проблем в консултирането, с който да се справите като теоретично като използвате понятията от ТА и покажете как тези понятия влияят на начина, по който работите.
13. Опишете изследователски проект, за който знаете или в който сте участвали и в който транзакционния анализ – като теория или в практическата част е бил използван.

8.3 Писменият изпит в полето на Образованието

8.3.1 А) Професионално себе представяне

Отговорите на следните въпроси трябва да възможено най-кратки.

- В какъв образователен контекст (и) сте работили и каква е професионалната ви квалификация като учител?
- Опишете работните условия и длъжностната си характеристика (и). Включете информация за структурата на екипа и как си взаимодействате с колегите си в рамката на организацията.

Опишете личностите и/или групите, с които работите, като посочените характерните им черти и образователни потребности.

- По какъв начин/какви начини вие включвате ТА в този контекст/тези среди в образователната сфера?
- Коментирайте професионални, етични и законови въпроси, които са свързани с вашата работа с ТА в образователната сфера в споменатите по-горе контексти.

8.3.2 В) Вашият опит в обучение и личностно развитие, придобито чрез обучения

Отговорите следва да включват дадените по-долу аспекти и трябва да са възможено най-кратки.

- Опишете важността на ТА във вашето личностовото развитие и как ви е повлиял в професионално отношение.
- Кога и защо сте решили да се включите в обучение по ТА, с каква цел?
- Как това е повлияло на развитието на вашата кариера, ако изобщо е повлияло?
- Какви предизвикателства сте имали по време на обучението си по ТА/или когато се използвали ТА?
- Как тези преживявания се повлияли върху развитието на професионалната ви идентичност като учител и практикуващ ТА?

8.3.3 С) Представяне на случай/проектно проучване

Изберете представянето на случай/проект, така че да покажете

- основната цел на практиката ви в сферата на образованието
- вашата идентичност като ТА практикуващ в сферата на образованието
- как сте усвоили необходимите умения в образователната сфера (виж раздел 5.3.2 в това ръководство). Работата, която е описана в представянето на случая следва да показва развитието на целия проект от първоначалния контакт, през процеса на сключване на договор, планиране и реализиране, завършване и оценка.

Покажете приноса от участието си като включите:

- вашата роля по отношение на всички участващи в договора
- ефективност на интервенциите
- обучение – за самите себе си и за участниците
- обратна връзка и оценка на постигнатите промени

Практически съвети:

- *цялата информация трябва да е свързана с описаната работа*
- *да е посочена времевата рамка*
- *свързаните понятия подредени по дата (както в списанието по ТА (ТАЈ))*
- *НВ – в сферата на образованието, където договорите обикновено са „с много участващи страни“, понятието “клиент” може да се отнася до различни участници в договора, например образователната институция, даден ученик, група от ученици и т.н. в зависимост от контекста.*

1. Увод

Много кратко резюме на проекта/представянето на случай.

2. Контекст

Опишете образователния контекст или условия, в които работите – обща информация за организацията/институцията/училището/групата, съответната информация за предисторията и историята, информация за обществения, културен и демографски контексти, хората, които са включени в работата, броят им и техните роли.

3. Оценка на потребностите

Представете както оценката на клиента, така и вашата оценка на нуждите в тази ситуация. Какви са били вашите първоначални предположения и идеи за възможни интервенции/принос? – може да се отнася до определен “проблем“ или до необходимост от обучение/развитие или до желана промяна (в културата, или на работна практика в институция или за група/част, която е замесена). Включете размишления относно своите ценности, източници, идеи и как те си ‘подхождат с тези на участниците в проекта.

4. Договор

Опишете договора, споразуменията, целите и задачите ви на работа. Обосновайте се като използвате понятия от ТА, които са свързани с договарянето, например участници/страни в договора, нива на договора.

5. Планиране и идеи

Какви фактори взехте предвид във вашето планиране и при идеите ви за работа? Какви методи и стратегии предложихте да се използват и защо? Кои понятия от ТА използвахте при вашето мислене и практически стратегии? Опишете както тези, които сте използвали за своите размишления и аналитично планиране, както и тези, които сте планирали да използвате открито с участниците.

6. Осъществяване

Какво се е случило? Опишете процеса на работа като включите всички етапи, ефективните и не чак толкова ефективните стратегии и средства, които са използвани, промените, които сте направили с продължаване на работния процес, как сте използвали обратната връзка от участниците. Покажете критично мислене за цялостния процес.

7. Оценка

Какви критерии сте използвали за оценка на промяната и/или развитието? До каква степен е бил изпълнен договорът? Включете обратната връзка от клиентската организация, където е подходящо и от всички участници.

Опишете възможностите за бъдещо развитие.

Как оценявате промяната, която е в резултат на вашата намеса?

8. Заключение

Като погледнете назад, опишете своя собствен опит и това, което сте научили по време на целия проект. Какво сте постигнали? Какво бихте взели за в бъдеще? Обяснете как наученото от този проект ще ви бъде от полза в работата в бъдеще.

9. Източници & Библиография

Включете пълен списък на използваните *източници* и списък на всички понятия и автори, които са цитирани в текста. Можете също така да дадете отделно *библиография*, в която да посочите друга литература и проучвания, които сте ползвали по време на вашето обучение, както и други теории и школи в сферата на образованието, които са имали влияние върху вас.

8.3.4 D) Въпроси върху теорията и литературата

Предварителни бележки:

Целта на този раздел е да покаже нивото на теоретичното ви разбиране на понятията и моделите на ТА. Вие следва да отговорите на шест въпроса от списъка на дадените по-долу въпроси.

Теоретичната презентация трябва да дава определение и описание на общата концепция, което води до анализ и обяснение на нейното приложение и показване на връзките, там където е уместно с други понятия от ТА. Очаква се да бъдат дадени примери, които да показват специфичните понятия, които ще бъдат използвани, за да се даде пълно изложение. За предпочитане е материалът да е предимно от раздел С. Където е необходимо да се използва и друг материал, следва да се използва, но той трябва да е от образователната сфера. Всички примери следва да са дадени ясно и кратко.

Има два начина, по които да представите вашите отговори на шестте въпроса, всеки от които трябва да е съгласуван с проектното изложение в раздел С. Важното е тук да бъде ясна целта на вашия проект-проучване и къде и как ще бъде отговорено на шестте теоретични въпроса. Двата варианта са:

1. Отговорите могат да бъдат дадени в отделен раздел в края на раздел С под формата на приложение.
2. Отговорите могат да бъдат дадени отделно от раздел С като разширени коментари по дадена тема.

Допустима е и комбинация от тези два възможни варианта, например да се дадат два от отговорите като обширни коментари и четири отговора, дадени като приложение. По отношение на възможност 2 е важно да бъде отбелязано за читателя къде точно започват и свършват отговорите в раздел С.

И накрая, важно е да има съгласуваност и последователност при теоретичните въпроси, изложения материал и където е уместно с написаното в раздел С.

Въпросите

1. Опишете личния си стил на Транзакционен Аналитик в сферата на образованието, като се основавате на основните школи и понятия.
2. Опишете един аспект от последните развития (приблизително през последните 10-15 години) в теорията на транзакционния анализ и как то е повлияло върху вашия начин на мислене и върху практиката ви.
3. Кои са основните цели на вашата професионална практика в сферата на образованието? Кои ТА понятия използвате, за да ги постигате?

4. Опишете цялостния план на вашия проект в сферата на образованието. Кои фактори от средата бихте могли да вземете предвид в този свой план (например източници, етични въпроси)?
5. Кои понятия от ТА използвате, за да направите оценка на обучителните потребности? Как това влияе на начина ви на работа в различните контексти с участниците в договора и с тези, които са включени по някакъв начин?
6. Какви са общите цели и ценности, към които се придържате в работата си? Каква е връзката между тях и идеите за излекуване в литературата на ТА?
7. Опишете как разбирате взаимоотношението между преподаване и учене? Покажете как това се свързва с понятията на ТА и как влияе на начина, по който работите.
8. Кои модели или понятия използвате, за да разберете интрапсихичните процеси и как това влияе на начина, по който работите?
9. Какви модели или понятия използвате, за да разберете интерперсоналните взаимоотношения и комуникация и как това влияе на начина, по който работите?
10. Как използвате договарянето за да подобрите образователния (процес на преподаване/учене) процес?
11. Какви понятия използвате при работата си с индивиди или групи със специални (образователни) потребности? Как тези понятия влияят на начина, по който работите?
12. Изберете тема, с която искате да се справите теоретично. Ако темата не е взета от ТА покажете каква е връзката ѝ с ТА и кои понятия от ТА и интервенции са свързани с нея.
13. Опишете изследователски проект, за който знаете или в който сте участвали и в който транзакционния анализ – като теория или в практическата част е бил използван.

8.4 Писменият изпит в полето на Психотерапията

8.4.1 А) Професионално себепредставяне

Тази част от писмения изпит носи 20% от общото оценяване.

1. Каква е професионалната ви квалификация?
2. Опишете мястото, където работите или условията, в които работите.
 - Какво е описанието на вашата работа?

- Кои са вашите колеги?
 - Какво е вашето място в организацията?
 - Кои са вашите пациенти или клиенти?
 - Кой ги насочва?
 - С какви различни диагностични категории работите?
3. Опишете основния фокус на професионалната си практика и с какво допринася ТА в работата ви.
 4. Опишете вашия законов статус и колко ви остава да изпълните всички условия за работа като психотерапевт в страната, в която практикувате, според държавните закони и разпоредби.
 5. Как защитавате себе си и своите клиенти?
 - Опишете клиентите, на които бихте отказали да работите и посочете защо.
 - Каква мрежа от професионалисти имате, към които бихте могли да насочвате?
 - Ако не сте лекар, какви договорености имате, за да осигурите медицински данни и да запазите информацията?
 - По какви критерии определяте дали е необходима подобна медицинска консултация?

8.4.2 В) Вашето обучение и личностно развитие

Тази част от писмения изпит носи 10% от общата оценка.

1. Опишете значимостта на ТА във вашето професионално развитие.
2. Кога и защо избрахте ТА и какво влияние има това решение върху вашето професионално развитие от тогава (например сменяли ли сте полето на специализация – от образователната сфера на психотерапия?)
3. Какви предизвикателства сте имали докато сте използвали ТА? Как те са повлияли на вашето личностното развитие?
4. Как тези преживявания по време на обучението ви са се отразили на формирането на вашата идентичност като психотерапевт?

8.4.3 С) Клиент – представяне на случай

Тази част от писмения изпит носи 35% от общата оценка.

- Не е необходимо да представяте информацията за вашия клиент по начина, по който е дадена по-долу, но е важно да сте сигурни, че представянето на случая е пълно и съгласувано.

- Давайте информация под всяка точка, само ако е релевантна; например давайте информация за анамнезата, само ако това е важно за вашето представяне на случай.
- В описанието ви на процеса на психотерапия от изключителна важност е ясно да покажете вашия процес и вашата роля като психотерапевт. Описанието трябва да акцентира не само на клиента по време на психотерапията, но също така на взаимоотношението между вас и вашия отговор към клиента.
- Покажете ясно как вашите интервенции и процеса на клиента са свързани.
- Когато споменавате определена част от теорията на ТА, използвайте бележки под линия или бележки за да отбележите автора или авторите. Източниците следва да бъдат точно цитирани във вашата библиография.

1. Съответна лична информация за клиента, която включва

- години
- пол
- семейно положение
- настоящи членове на семейството
- професионално положение
- социални взаимоотношения

2. Контекст на насочване

- насочваща институция
- причина за насочване

3. Работен процес

- работихте с този клиент в група или фамилно, или в индивидуална психотерапия?
- защо избрахте този начин на работа?
- каква беше честотата на работата ви заедно?
- колко дълго е продължила тази работа във времето и колко е броят на сесиите?

4. По време на първата среща

- какви проблеми поставиха клиентите?
- какъв беше техния психически и физически статус?
- какво беше професионалното им положение?
- каква бе вашата първоначална работна диагноза?

5. Дайте информация за хронологията на развитието на клиента си в следните области

- семейство
- развитие
- медицински статус
- сексуални връзки
- значими взаимоотношения
- образование

- работа и работна заетост

6. Какво беше първоначалното споразумение или първоначалния договор между вас и клиента?

7. Вашата диагноза

- дайте една диагноза, която се основава на транзакционния анализ, като анализирате настоящата ситуация на клиента, като използвате две или три понятия от ТА
- дайте една диагноза, която се основава на позната за вас система, която не е ТА, например по някоя от новите ревизии на *Диагностичен и статистически наръчник на психичните разстройства*
- опишете как сте достигнали до заключението за тази диагноза и покажете как сте направили диференциалната диагноза, за да изключите другите възможности.

8. Определете настоящия проблем, като направите ясно разграничение между вашето разбиране и гледната точка на вашия клиент.

9. Какъв е финалният терапевтичен договор между вас и клиента ви?

10. Терапевтичен план

- Опишете цялостния ви терапевтичен план, като го съотнасяте към вашата диагноза за клиента.
- Какви бяха целите ви на всеки етап и каква е финалната цел на воденото от вас лечение?

11. Процесът на психотерапия

Обобщете психотерапевтичният процес, опишете отделните етапи и подходящите понятия от ТА, които обясняват какво се е случвало. Дайте примери на вашето взаимодействие с клиента, включително транскриптите, като се фокусирате на значимите ви интервенции и как клиентът е отговарял на тях.

- Отбележете всички връзки между вашето взаимодействие и проблема, който сте определили в началото.
- Опишете до каква степен смятате, че договора или договорите са изпълнени и какъв критерий използвате, за да дадете оценка на степента на изпълнение.
- Опишете трудностите, които сте имали с трансфера и контратрансфера във вашата терапевтична връзка с клиента.
- Включете описание на използваните от вас супервизии.
- Накратко опишете във връзка с вашия клиент понятието за излекуване. Направете връзка между избраните интервенции, съставения от вас терапевтичен план и вашите идеи за излекуване. Опишете до каква степен терапевтичният план е бил изпълнен? Ако сте променили терапевтичния план по време на психотерапевтичната работа, обяснете защо.

12. Прогноза

- Опишете настоящия етап на терапевтичния план и дали все още работите с този клиент.
- Как оценявате промените за вашия пациент?
- Каква е вашата прогноза?

13. Заключителни бележки

Опишете какво научихте по време на работата с този клиент.

N.B. Бъдете сигурни, че има съгласуваност при описанието на това, което сте използвали и коментарите за теорията на ТА, литературата и психотерапевтичния процес в раздели С и D.

8.4.4 D) Въпроси върху теорията и литературата

Тази част от писмения изпит е с 35% от общата оценка.

Има тринадесет въпроси за развиване. Може да се избере да се отговори на всеки шест въпроса от тях. Това е възможност за кандидатите да покажат как те използват познанията върху теорията на ТА и литературата в работата си и техните умения да използват тази познания в своята психотерапевтична практика в рамките на транзакционния анализ.

Насоки

- Кандидатът може да избира между
- ❖ Писмено развиване на отговорите на шест въпроса в раздел D.
- ❖ Да включи отговорите на избраните шест въпроса в текста в раздел С като ги отбележи като коментари. (Ако тази възможност е избрани, трябва ясно да се отбележи къде в текста са отговорите на шестте въпроса.)
- Отговорите трябва да започват с кратко въведение за това, което се иска да бъде дадено като информация.
- Трябва да има съгласуваност между отговорите на кандидата, които да показват един съгласуван теоретичен подход.
- Всички понятия трябва да бъдат определени по един ясен начин, трябва да е посочен източника и да се цитира коректно.
- Кандидатите трябва да дадат техните причини за избирането на точно тези понятия, за които те пишат.
- Кандидатите следва да опишат и обяснят тези понятия, като се обосноват защо ги намират за полезни по отношение на разбирането и на практиката, като дават примери от работата си както от представянето на случай, така и от работата си с други клиенти.

Въпросите

1. Опишете своя личен стил на психотерапия в транзакционния анализ, като направите връзка с основните подходи и понятия, върху които акцентирате.
2. Опишете един аспект от последните развития (приблизително през последните 10-15 години) в теорията на транзакционния анализ и как то е повлияло върху вашия начин на мислене и върху практиката ви.
3. Какво за вас означава психотерапевтичната промяна? Какви понятия от ТА използвате, за да улесните постигането на тази промяна?
4. Обсъдете ползите от формулировката на цялостен терапевтичен план на психотерапевтичния процес? Какво имате предвид, когато планирате етапите?
5. Какви понятия от ТА използвате при диагностиката на вашите клиенти и как това влияе върху начина, по който работите с различните типове заявки на клиентите?
6. Какви понятия от ТА използвате, за да разберете произхода на психологическите проблеми? Покажете как това се отнася към вашите идеи за психологическо благополучие или излекуване?
7. Опишете как разбирате психотерапевтичната връзка? Покажете как това се отнася до понятията на ТА и как повлиява на начина, по който работите?
8. Кой модел/кои модели или понятия използвате, за да разберете интрепсихичните процеси и как това влияе на начина, по който работите?
9. Кой модел/кои модели или понятия използвате, за да разберете интерпсихичните взаимоотношения и общуването и как това влияе на начина, по който работите?
10. Как използвате договарянето, за да повишите качеството на психотерапевтичния процес?
11. Какви понятия използвате при работата с двойки, фамилната работи или груповата работа и каква информацията ви дават те за начина, по който работите?
12. Изберете тема или въпрос в психотерапията, която/който бихте искали да развиете теоретично като използвате понятията от ТА и покажете как това влияе на начина, по който работите.
13. Опишете изследователски проект, за който знаете или в който сте участвали и в който транзакционния анализ – като теория или в практическата част е бил използван.

8.5 Писменият изпит в полето на Организационното консултиране

8.5.1 А) Професионално себе представяне

Отговорете на въпросите, които са дадени по-долу, по възможно най-краткия начин:

- Каква точно е вашата професия и в какво поле на специализация работите?
- Опишете длъжностната си характеристика, включително работния си контекст (напр. къде работите, заедно с кого и каква е организационната референтна рамка?). Опишете диагностичните категории или други характерни черти на клиентите, с които работите.
- Какъв е професионалният контекст на вашето приложение на ТА? Каква позиция има ТА в този контекст?
- Дайте коментар върху етичен, професионален или правен казус свързан с приложението на ТА във вашата професия.

8.5.2 В) Доклад на обучителният опит, натрупан по време на обученията

Отговорите на следните въпроси трябва да са възможно най-кратки:

Опишете важноста на ТА в своето професионално развитие. Кога и защо избрахте ТА и какво влияние имаше това решение – ако е имало такова – върху вашето професионално развитие?

Какви предизвикателства сте преживявали докато сте използвали ТА?

Как тези преживявания по време на обученията са формирали вашата идентичност докато работите в своята професия или съответно в избраното от вас поле на специализация?

8.5.3 С) Представяне на случай / проект.

Предварителни бележки:

Представянето на случай/проектно проучване трябва да е от основното поле на приложение, което е избрано от кандидата; трябва да е типично за това поле на приложение.

Проектът в полето на приложение на Транзакционен аналитик трябва да представлява лонгитудно проучване на развитието, реализацията и проверката. Проектът също така трябва да показва практическа реализация и теоретична обосновка.

Това не означава непременно, че индивидуалният клиент, кандидат или друг човек трябва да бъде описван за определен период от време. Други примерни възможни проекти могат да бъдат: консултиране на лежачо болни или консултиране на пациенти и близките им в болници или други обществени институции; работа като консултант по управлението на интервенции в организацията или други дейности свързани с отдел човешки ресурси (напр. равни възможности, тим билдинг); работа като съветник в сферата на образованието по отношение на програмата или на методите на преподаване.

Еднакво допустимо е например една сестра в рамките на своя проект да опише дългосрочното консултиране на хора, които са сериозно болни и/или умират.

Различните елементи от представянето на случай/проектното проучване, споменати по-долу, не е необходимо да бъдат разглеждани точно в реда, който е използван тук. Ако редът бъде променен, важно е кандидатът да бъде сигурен, че представянето му е съгласувано като цяло.

Моля, включвайте само подходяща информация.

Посочете времевата рамка на проекта.

В рамката на описание на процеса, изключително важно е да опишете ясно своята собствена роля, т.е. взаимовръзката между вашите интервенции и промените в клиента в следствие от тях.

Упоменавайте авторите на понятията, които използвате; цитирайте и дайте библиография.

1. Основна информация и лични данни на клиента/клиентите

- Релевантна информация за клиента (напр. статус, позиция в йерархията, демографски данни и т.н.).
- Също така отбележете историята на клиента и друга важна информация от предисторията.

2. Контекст на заявката, която получавате

- Опишете институцията и организацията, в която ще се случва вашата работа.
- Съответно кой дава препоръките/заповедите?
- Какво беше вашето и на клиента определение на проблема? Обсъдете ги.
- Коментирайте вашите основни идеи и ценности и тяхната значимост в контакти с клиента/-системата.

3. Договор и/или други споразумения

Опишете договорите и/или споразуменията с вашите клиенти и тяхното начало. Използвайте понятия от ТА за описването на договорите като основа на взаимодействието (напр. административен договор, работен договор, тристранен договор).

4. Планиране

Опишете идеите, методите и стратегиите, които сте използвали. Как сте стигнали до тях (от 1. - 3.), и как сте определили краткосрочните и дългосрочните цели? Кои понятия и методи от ТА включихте във вашите идеи по отношение на метода и стратегията и защо? Ако, в рамките на вашия проект, сте използвали релевантни понятия извън тези в ТА, опишете и ги обсъдете. Ако има дадена схема, план или диаграма (от ТА или от други парадигми), за да онагледите вашите идеи, то тя може да бъде включена във вашето писмено развиване на въпроси.

5. Реализация

Обяснете и обсъдете как сте въвели плана си в реализация на практика. Какви мерки и интервенции имаха положително влияние върху клиента/-системата и направиха по-нататъшното развитие / промяна възможно/а? Дайте конкретни примери.

Обсъдете вашите собствени основни идеи и ценности, които може би са били важни по време на контакта с клиента / клиентите.

Обобщете процеса (т.е. различните етапи) и опишете съответните промени (за да покажете това, можете да използвате буквалните транскрипти от работата си).

Когато описвате тези процеси, използвайте подходящите понятия от ТА и обърнете внимание те да са съгласувани и свързани с тези, които сте използвали в теоретичната част (вижте по-долу).

До каква степен вашия план е бил реализиран? Обобщете значимите стъпки и опишете критериите, които използвате за да определите положителните промени/развития. Как са постигнати краткосрочните и дългосрочните цели и/или договорите са били изпълнени?

Имаше ли някакви инциденти или срещнахте ли някакви трудности докато работихте с клиента/системата, които ви подтикнаха да промените първоначалната си стратегия?

6. Прогноза

Опишете настоящето състояние на проекта и възможните бъдещи аспекти. Опишете по нататъшните стъпки, които да се предприемат, за да се постигне желаното развитие. Как оценявате промените, които се дължат на интервенциите, направени от вас?

7. Заключителни бележки

Опишете собствените си преживявания, какво сте научили в рамките на този проект. Ако желаете, може да включите и личните си преживявания в контакта с клиента/системата.

8.5.4 D) Въпроси върху теорията и литературата

Предварителни бележки:

В този раздел акцентът е върху понятията и моделите, които са използвани в раздел С, да бъдат развити теоретично с помощта на подходящи въпроси (като дадените по-долу). Вие следва да отговорите на шест въпроса от списъка.

Теоретичното представяне означава да се предаде общата концепция с всички свързани важни моменти и връзки между различните дефиниции, които са представени накратко и са илюстрирани с помощта на примери. Освен това, допълнителната стойност за разбирането на подобно излагане на основната идея е тя да бъде обсъдена с помощта на примери (т.е. каква идея стои зад тази обща концепция, защо е полезно да има подобно обяснение?).

Примерите, които се използват, е препоръчително да бъдат от проектното проучване. Разбира се те могат да бъдат използвани и при отговорите на индивидуалните въпроси, както и от съответната сфера на приложение. Всички примери следва да са дадени ясно и кратко.

Има два начина, по които да представите вашите отговори на шестте въпроса, всеки от които трябва да е съгласуван с проектното изложение. Тази съгласуваност може да бъде постигната чрез следните варианта на представяне:

- (a) да се обедини теорията вътре в самия текст, като се правят препратки;
- (b) да се обедини теорията вътре в самия текст като се използват коментари (или се използват бележки под линия);
- (c) да се развие теоретичната част отделно, като се добави към проектното проучване като приложение.

Ако кандидатът избере вариант (a) или (b), той/тя трябва накратко да опише в отделен абзац как и къде в текста са дадени отговорите на шестте избрани от него/нея въпроси. Ако кандидатът избере вариант (c), позоваванията следва да се правят на съответната част от текста.

Разбира се, части от варианти (a), (b) и (c) също могат да бъдат смесени. В този случай кандидатът следва да посочи как и къде са упоменати поне отговорите на избраните шест въпроса.

Искаме отново да обърнем вниманието ви върху факта, че теоретичното представяне и всички понятия и методи, които са използвани в проектното проучване, следва да са съгласувани.

Въпросите

1. Кои понятия от литературата на транзакционния анализ използвате при описанието на дадена организация? При отговора на въпроса обърнете внимание на основната динамика и процесите, които наблюдавате в организациите, както и на организационната промяна. Разработването е по ваш избор.
2. Кои понятия в литературата на транзакционния анализ използвате, за да опишете междуличностните взаимоотношения и комуникация вътре в организациите?
3. Как възприемате комуникацията в организациите като проявление на организационните процеси?
4. Опишете какво мислите за взаимовръзката между хора, които работят в организациите и други части от живота на организацията, като клиенти, технически процес, финансови и правни въпроси. Как транзакционния анализ е полезен в тази връзка?
5. Опишете феномена на повторяемото поведение в организациите и това как вие използвате понятия от литературата на транзакционния анализ, за да ги разберете. Включете в отговора си начина, по който използвате тези понятия, за да предизвикате промяна или развитие.
6. Кои понятия от ТА или други теории използвате, за да
 - Оцените настоящето положение и нуждите в краткосрочен план
 - Определите посоката на промяна и да оцените резултатите от организационното развитие или от процеса на промяна?
7. Опишете изследователски проект, в който сте участвали или за който знаете. Опишете приложенията на теорията на транзакционния анализ и/или практическите му аспекти.

8. Опишете понятията, които използвате в работата си с организации, които не идват от транзакционния анализ и как ги свързвате с понятията от литературата на транзакционния анализ.
9. Кои понятия в литературата на транзакционния анализ и извън ТА използвате, за да опишете феномена на организационната култура?
10. Кои понятия от ТА литературата предимно използвате във вашата работа? Опишете тези понятия и аргументирайте избора си.
11. Кои понятия използвате в работата си, които са свързани с договорите или с други споразумения между клиента, Транзакционен Аналитик и други страни? Как прилагате в практиката си тези понятия?
12. Кои са принципите, ценностите и етичните норми, спрямо които ръководите работата си? Каква е връзката между тях и ТА понятията относно позицията ОК и автономността?
13. Кои ТА понятия използвате, когато оценявате индивиди или екипи и как ги прилагате в работата си?

8.6 Оценяване на писмения изпит

8.6.1 Насоки за поставяне на оценки

Основният акцент в този раздел е да предостави на оценители съгласувани критерии, които да използват в процеса на оценяване. Моля, имайте предвид, че дадените по-долу препоръки се основават на минал опит.

Кандидатът е инвестирал много от себе си в този писмен изпит. Уважавайте това, независимо как ви изглежда на вас резултата от тази инвестиция. Докато оформяте коментарите си, задавайте на себе си въпроса: “Как бих се почувствал аз, ако бях аз кандидатът или ако бях основния супервайзор на кандидата?” Вашите коментари трябва да предоставят важни насоки на комисията на устния изпит относно силните и слабите страни на кандидата.

Оценката на писмения изпит не трябва да съдържа каквато и да е била диагноза за кандидата. Оценяването е образователен, а не психотерапевтичен процес. Оценителят трябва да избягва неквалифициращи критични изявления и необосновани ценностни преценки. Думи като “недостатъчен” или “задоволителен” не носят достатъчно информация и насоки за по-нататъшното развитие на кандидата. Вашите коментари следва да се отнасят до съответния критерии в листа за оценка, който се отнася до определени основни умения/компетенции.

Оценката на писмения изпит следва да включва позитивни погалвания (strokes). Бъдете конкретни по отношение на вашите очаквания, ако нещо според вас не е задоволително или

ако липсва информация, за да може кандидатът да научи нещо полезно. Обръщайте се към кандидата директно при даване на оценка с уважение от позицията Аз съм ОК – Ти си ОК. Вашата обратна връзка не трябва да надвишава три страници. Използвайте скалата за оценка и дадените към нея насоки от СОС.

8.6.2 Гласуване и оценяване на писмения изпит

Скалата за оценяване е дадена в раздел 12.7.9. Отделна цифрова скала е дадена за всеки един раздел, който участва във формирането на крайния процент за тази част. Така, раздел А се оценява от 1 до 20; Раздел В се оценява от 1 до 10; Раздели С и D се оценяват от 1 до 35.

Описанието дава индикация за критерия, който трябва да имате предвид, когато оценявате всеки един раздел. Пунктираната стрелка показва броя точки, които вие ще поставите, за да можете да дадете оценка за дадения раздел. Всеки резултат от дясно на пунктираната страна ще маркира резултат под нивото за преминаване на дадения раздел. Скалата за оценяване е направена, за да подпомага процеса на баланс между различните изпитни раздели и да осигури надеждността на стандартите за всички оценители.

Когато завършите с оценяването на всички раздели по скалата, съберете четирите оценки заедно. Полученият резултат ще покаже общия процент на успеваемост на изпита като цяло. Ако резултатът е 65% или повече, писменият изпит е взет. Разбира се, изпитващият ще вземе предвид и следното, когато взема решение дали да пусне кандидата на изпита или не:

- Кандидатът следва да е писал по всички четири раздела.
- Четирите раздела трябва да са съгласувани помежду си.

Ако някой от критериите, включени в скалата за оценка е постоянно оценяван като незадоволително покрит, това може да даде основание за непреминаване на изпита.

Всеки изпит, оценен без препратка към скалата за оценяване, ще бъде връщан от координатора на изпита за повторно оценяване.

8.6.3 Оценяване

Оценяващите трябва да се придържат към основните компетентности и листа за оценка на устния изпит, когато обмислят различните елементи от скалата за оценяване (12.7.9).

8.6.4 Процедура по оценяване

Всички документи за изпит за сертификат по ТА се намират в раздел 12.

Самоличността на оценителя/оценяващите писмения изпит и на кандидатите са много обсъждана тема в ЕАТА и това показва колко мислещи, ангажирани и задълбочени в етичните принципи са самите изпитващи. Възможността да са с открити самоличности, както и това да не са, са разгледани с особено внимание по отношение на етиката, от различни позиции и от различни оценяващи в различните езикови групи. Комитетите на PTSC и СОС са разгледали всички различни позиции и са опитали различни възможности, за да достигнат до най-доброто решение. За нашата система еднакво важни са равенството и прозрачността като целта на настоящите правила е да запазят и двете ценности.

1. Първоначално оценяването се извършва от главния супервайзор на кандидата, под формата на общо становище-препоръка за писмения изпит.
2. Ако, според тяхното мнение, отговаря на стандартите за приемане, кандидатът следва да изпрати изпита си на координатора на езиковата група заедно с формуляра за изпращане на писмения изпит, който съдържа данни за контакт с кандидата. Не поставяйте идентификационен материал върху писмения изпит. Следва да бъде изпратен формуляра за одобрение за явяване на писмен изпит за сертификат по ТА от водещия супервайзор (виж раздел 12).
3. Координаторът на езиковата група има два списъка с оценители. Този на оценителите, които искат самоличностите им да се знаят и този на оценителите, които искат да останат анонимни. Координаторът на езиковата група пита кандидатът дали той/тя иска да знае самоличността на оценителя/оценителите и има възможност да направи същото по отношение на самоличността на кандидата (да разкрие неговото/нейното име на края на изпитния процес.) Кандидатът ясно посочва Да или Не. Ако кандидатът казва Да, то имената ще бъдат известни на оценителя/оценителите и на края на процеса ще бъдат отворени имената и на двете страни, след което ще имат възможност да си разменят обратни връзки накрая на процеса.
4. Координаторът на езиковата група избира оценител, който е подходящ спрямо молбата и желанието на кандидата, с открита самоличност или анонимен, изпраща писмения изпит на оценителя заедно с официалното писмо за оценител на сертификационен писмен изпит по ТА. Това ще бъде Сертифициран Транзакционен Аналитик, за предпочитане PTSTA, СТА обучител или TSTA в полето на специализация на кандидата. На този етап, координаторът на езиковата група не разкрива самоличността на кандидата или на оценителя.
5. Изпитващият използва скалата за оценяване, за да постави оценки на писмения изпит. Преди да напише оценката той/тя информира координатора на езиковата група за своето решение. Ако кандидатът минава изпита, тогава координаторът ще поиска от изпитващия да продължи с оценката на писмения изпит. Оценителят записва това на уведомителното писмо и се подписва. Писменият изпит и формуляра за оценка на писмения изпит се връщат на координатора на езиковата група.
6. Ако изпитът е минал, координаторът на езиковата група връща писмения изпит и оценката на писмения изпит на кандидата заедно с официално писмо. Кандидатът изпраща обратна връзка съгласно сключения договор. Ако е анонимно, тогава всички имена остават конфиденциални за координатора на езиковата група, а ако имената могат да бъдат открити, тогава формуляра за оценка ще бъде разписан с името на самия оценител и той/тя също ще има името на кандидата – така могат да си обменят обратни връзки.
7. Ако изпитващият информира координатора на езиковата група, че той/тя възнамерява да каже НЕ на предадения писмен изпит, тогава координаторът иска от него/нея да не

попълва формуляр за оценка на писмения изпит. Координаторът ще изпрати автоматично писмения изпит на втори оценяващ заедно с официално писмо за оценител на писмен изпит за сертификат по ТА. На втория изпитващ не се казва, че първият изпитващ е казал НЕ на писмения изпит.

8. Вторият изпитващ следва и се придържа към описаната по-горе процедура – той/тя информира координатора на езиковата група относно решението си за изпита. На този етап, координаторът на езиковата група информира изпитващия, че той/тя е вторият изпитващ и иска от двамата изпитващи да обсъдят предадения писмен изпит. Ако и вторият изпитващ каже НЕ на изпита, то изпитът не е минат. Двата изпитващи дават обща обратна връзка и заедно подписват с имената си формуляра за оценка на писмения изпит. Координаторът на езиковата група предоставя формуляра за оценка на писмения изпит на кандидата заедно с официално писмо.
9. Ако изпитът е отказан от първия изпитващ, а е даден от вторият, координаторът на езиковата група ще помоли двамата изпитващи да достигнат до общо решение и да представят общ формуляр за оценка на писмения изпит. Дали ще вземе участие в това обсъждане е по негова/нейна преценка. И двете имена на оценителите могат да бъдат достояние на кандидата, ако и двамата оценители са съгласни.
10. Ако те достигнат до общо решение подписват един общ формуляр за оценка на писмения изпит, който се изпраща до кандидата заедно с официално писмо за оценка на сертификационен писмен изпит за Транзакционен аналитик.
11. Ако те не могат да стигнат до общо решение, координаторът на езиковата група ще посочи фасилитатор на процеса, който да помогне на оценителите да стигнат до споразумение. Фасилитаторът на процеса няма да чете писмения изпит.
12. Ако те не могат да стигнат до споразумение, писменият изпит се предава на трети изпитващ заедно с официално писмо за оценител на сертификационен писмен изпит по ТА. Решението на третия изпитващ е окончателно.
13. Писменият изпит се оценява от третия изпитващ като се консултира с предишните двама изпитващи и формуляра за оценка на писмения изпит се изпраща на координатора на езиковата група. Третият оценител ще подпише сам този формуляр за оценка.
14. Координаторът на езиковата група изпраща формуляра за оценка на писмения изпит на кандидата заедно с официално писмо. По отношение на анонимността, важат същите принципи, които са упоменати по-горе, съгласно сключения договор. Ако има изискване за анонимност, тогава всички имена остават конфиденциални за координатора на езиковата група, а ако са достъпни, то оценката ще бъде подписана с името на изпитващия и съответно ще бъде известно и името на кандидата, за да може да си обменят обратни връзки.

Когато писменият изпит е върнат с отговор НЕ, може да бъде написан наново от кандидата и да бъде изпратен повторно. Координаторът на езиковата група ще приеме този текст само ако водещият супервайзор на кандидата е прочел новия текст и писмено се е подписал, че счита текста за отговарящ на критериите за допускане.

8.7 Процедури за обжалване на писмения изпит

Процедура по обжалване имплицитно присъства в самия процес на оценяване на изпита. Обаче, при изключителни обстоятелства, кандидатът може да иска да обжалва резултата или самия изпитен процес. В този случай той/тя може да използва процедурата по обжалване в раздел 9.10.